

ADMINISTRADORA DE CREDITOS PASIVOS S.A. DE C.V.

AVISO DE PRIVACIDAD

Este Aviso de Privacidad aplica a la información personal recopilada sobre el Titular por Administradora de Creditos Pasivos S.A. DE C.V., en su carácter de Responsable.

El presente tiene por objeto establecer los términos y condiciones en virtud de las cuales Administradora de Creditos Pasivos S.A. DE C.V., (o el Encargado que designe Administradora de Creditos Pasivos S.A. DE C.V. (i) recibirá y protegerá los Datos Personales del Titular, a efecto de proteger su privacidad y su derecho a la autodeterminación informativa, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Los Particulares; (ii) utilizará los Datos Personales del Titular, y (iii) realizará, en su caso, las transferencias de Datos Personales a terceros.

El Responsable recolectará y tratará los Datos Personales del Titular, es decir, aquella información que puede identificarle de manera razonable, a través de la recepción documentos, sean en formato impreso y/o digital. Los siguientes son ejemplos, a título enunciativo más no limitativo, de información con la que cuenta el Responsable así como la que puede recopilar: nombre y apellidos; fecha de nacimiento; edad, estado civil, nacionalidad, domicilio, sea particular, del trabajo, o fiscal; dirección de correo electrónico, personal o del trabajo; número telefónico, particular o del trabajo; número de teléfono celular; clave del Registro Federal de Contribuyentes (RFC); Clave Única de Registro de Población (CURP); número de afiliación al Instituto Mexicano del Seguro Social, así como otros de naturaleza análoga. La recolección de Datos Personales podrá efectuarse cuando el Titular se comunica vía telefónica con el Responsable o con sus Encargados, o bien, mediante entrega directa al Responsable o mediante el uso de correos electrónicos y/o mediante la utilización de sitios Web dentro de las que se encuentran las siguientes páginas: sociedad de información crediticia, INFONAVIT, Páginas Blancas de Telmex, Planeta México, CONSISA, Consulta CURP, Página de IMSS, SINAVIT, FACEBOOK, CALCULOS DE RFC, Twitter, SAT,

Registro Público de la Propiedad y el Comercio, ABC Teléfonos o App's (entiéndase por app's aquellas aplicaciones que son descargadas en una computadora o un equipo móvil y que permiten la ubicación de personas) mediante el suministro voluntario de información a través de las ventanas de diálogo habilitadas en los sitios, o mediante el uso de herramientas de captura automática de datos. Administradora de Creditos Pasivos S.A. DE C.V. no cuenta con datos sensibles y financieros de los titulares, no obstante si se llegarán a proporcionarnos ese tipo de datos, estos serán mantenidos y tratados con estricta seguridad y confidencialidad para fines mencionados en este aviso de privacidad, la legislación, reglamentos y normativa aplicable.

Dentro de la documentación que puede ser recolecta Administradora de Creditos Pasivos S.A. DE C.V., para la verificación de la identidad del Titular de los Datos Personales se encuentra la credencial de elector; en caso de extranjeros Tarjeta de Residente (Permanente o Temporal) la cartilla de identidad del servicio militar nacional liberada; la cédula de registro en el RFC; la Cédula Única de registro de Población (CURP); el comprobante de domicilio: boleta de pago de derechos de agua, boleta de pago del impuesto predial, o boleta de pago del servicio de suministro de electricidad; el informe especial de crédito emitido por una Sociedad de Información Crediticia.

El Responsable también puede recolectar Datos Personales de fuentes de acceso público y de otras fuentes disponibles en el mercado a las que el Titular pudo haber dado su consentimiento para compartir su información personal, mediante terceros, que pueden ser conocidos, vecinos, familiares, amigos, entre otros.

Los Datos Personales del Titular son recolectados y tratados por el Responsable o sus Encargados con la finalidad de permitirle al Responsable llevar a cabo las siguientes actividades y fines:

- a. Informar de adeudo(s) existente(s) y hacer de su conocimiento los planes de pago y reestructuras o requerimiento de pago.
- b. Realizar Cesión de derechos de crédito, de cobro, litigiosos y derivados, entre otros.
- c. Para realizar gestión de cobranza y recuperación de cartera crediticia, actividades que consisten en la realización de llamadas telefónicas a números celulares y números locales como son de domicilio particular o de trabajo, llamadas telefónicas a referencias personales a efecto de solicitar datos de localización del titular del adeudo, mensajes de texto a números celulares, visitas en domicilio particular o de trabajo, cartas enviadas a domicilio particular a través de SEPOMEX.
- d. Fines de identificación.
- e. Contactarlo vía correo electrónico con los fines antes mencionados.
- f. Reportar ante sociedad de información crediticia, historial crediticio.

- g. Emitir cartas, finiquito, facturas.

Para el caso de postulantes a empleos ofertados por Administradora de Creditos Pasivos S.A. DE C.V., adicionalmente a la documentación mencionada con anterioridad, podría también solicitarse el acta de nacimiento; comprobantes de estudios; el estado de cuenta de la Administradora de Fondos para el retiro (Afore); la hoja de retención de impuestos, o de estudios médicos, así como de los estudios psicométrico y socio-económico efectuados por Administradora de Creditos Pasivos S.A. DE C.V.. También le podrían ser solicitados los Datos Personales de sus familiares, dependientes o beneficiarios, tales como nombre y apellidos, fecha de nacimiento, domicilio y número telefónico y la documentación comprobatoria conducente, como acta de nacimiento y/o acta de matrimonio, los cuales serán utilizados con los siguientes fines:

- a. Decisiones de reclutamiento y selección.
- b. Hacer evaluaciones para contratación.
- c. Investigaciones laborales, estudios socio-económicos.
- d. Solicitar referencias personales y laborales.
- e. Conformar expedientes de personal.
- f. Mantener comunicación, durante el proceso de reclutamiento y selección.
- g. Proporcionar sus cartas necesarias, tales como patronales, de ingresos, etc.

Derivado de lo anterior, el Responsable y/o sus Encargados conservarán los Datos Personales del Titular durante el tiempo que sea necesario para procesar sus solicitudes de información y/o servicios, así como para mantener los registros contables, financieros y de auditoría en términos de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Los Particulares y de la legislación mercantil, fiscal y administrativa vigente. Los Datos Personales del Titular recolectados por el Responsable y/o sus Encargados se encontrarán protegidos por medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas adecuadas contra el daño, pérdida, alteración, destrucción o uso, acceso o tratamiento no autorizados, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Los Particulares y de la regulación administrativa derivada de la misma. No obstante, lo señalado anteriormente, Administradora de Creditos Pasivos S.A. DE C.V. no garantiza que terceros no autorizados no puedan tener acceso a los sistemas físicos o lógicos de los Titulares o del Responsable o en los documentos electrónicos y ficheros almacenados en sus sistemas. En consecuencia

Administradora de Creditos Pasivos S.A. DE C.V., no será en ningún caso responsable de los daños y perjuicios que pudieran derivarse de dicho acceso no autorizado.

Asimismo, el Titular o su representante podrán ejercer los Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición, así como rectificar sus datos en caso de que estos sean inexactos o incompletos, o para cancelarlos en caso de no ser la persona buscada; presentando una solicitud por escrito con la información y documentación siguiente:

- a. Nombre del Titular y domicilio u otro medio para comunicarle la respuesta a su solicitud;
- b. Los documentos que acrediten su identidad (copia simple en formato impreso o electrónico de su credencial de elector, pasaporte o tarjeta de residente permanente o temporal) o, en su caso, la representación legal del Titular (copia simple en formato impreso o electrónico de la carta poder simple con firma autógrafa del Titular, el mandatario y sus correspondientes identificaciones oficiales –credencial de elector, pasaporte, tarjeta de residente permanente o temporal);
- c. La descripción clara y precisa de los Datos Personales respecto de los que busca ejercer alguno de los Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición, y
- d. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los Datos Personales del Titular.

En el caso de las solicitudes de rectificación de Datos Personales, el Titular respectivo deberá también indicar las modificaciones a realizarse y aportar la documentación que sustente su petición.

Para la recepción, registro y atención de las solicitudes para ejercer su derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición a sus Datos Personales, así como para limitar el uso o divulgación de sus datos, y los demás derechos previstos en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Los Particulares realizar su solicitud en:

Dirección de correo electrónico: juridico@pasivosdelcentro.mx

El Responsable o sus Encargados le responderán al Titular respectivo en un plazo máximo de veinte días hábiles, contados desde la fecha en que se recibió la solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición, la determinación adoptada, a

efecto de que, si resulta procedente, se haga efectiva la misma dentro de los cinco días siguientes a la fecha en que se le comunica la respuesta al Titular. Tratándose de solicitudes de acceso a Datos Personales, el Responsable o sus Encargados procederán con su entrega previa acreditación de la identidad del solicitante o de su representante legal, según corresponda. Los plazos antes referidos podrán ser ampliados solo en términos de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Los Particulares.

La entrega de los Datos Personales será gratuita, solamente le corresponderá cubrir los gastos justificados de envío o el costo de reproducción en copias u otros formatos.

Para efectos de las solicitudes de cancelación de Datos Personales, además de lo dispuesto por el presente Aviso de Privacidad, se estará a lo dispuesto en el Artículo 26 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Los Particulares, incluyendo los casos de excepción de cancelación de Datos Personales señalados.

Para efectos de lo dispuesto por el artículo 17 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Los Particulares, el Titular manifiesta que: (i) el presente Aviso de Privacidad le ha sido dado a conocer por el Responsable, (ii) haber leído, entendido y acordado los términos expuestos en este Aviso de Privacidad, por lo que otorga su consentimiento respecto del tratamiento de sus Datos Personales para efectos de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Los Particulares y demás legislación aplicable. En caso de que los Datos Personales recopilados incluyan Datos Personales sensibles o financieros, mediante la firma del contrato correspondiente, sea en